

## PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU CYFROWA GMINA - WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – „GRANTY PPGR”

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu opracowana została w związku z przystąpieniem Gminy Jelcz-Laskowice do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020/ Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU/ Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Niniejsza procedura określa zasady weryfikowania i monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.
2. Realizacja Projektu zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Jelcz-Laskowice sprzętu komputerowego uprawnionym Wnioskodawcom, na podstawie złożonych Oświadczeń (Załączniki nr 7 lub nr 8 Regulaminu Konkursu Grantowego) oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadań związanych z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych likwidacją Państwowych Przedsiębiorstw Gospodarki Rolnej (PPGR), które nie otrzymały tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
4. Przekazanie sprzętu komputerowego jest dokonywane na podstawie Umowy darowizny wraz z Protokołem zdawczo - odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt komputerowy staje się własnością Wnioskodawcy – Obdarowanego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. Wnioskodawca – Obdarowany odpowiedzialny jest za utrzymanie otrzymanego sprzętu w należytym stanie technicznym, jego konserwację oraz użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem i założeniami projektu.
7. Otrzymany sprzęt użytkowany będzie przez osobę wskazaną w Oświadczeniu (Załącznik nr 7 lub nr 8 Regulaminu Konkursu Grantowego), nie może zostać sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.
8. Obowiązkiem Wnioskodawcy – Obdarowanego jest składanie pisemnych oświadczeń o wykorzystaniu otrzymanego sprzętu zgodnie z przeznaczeniem (Załącznik nr 1) każdorazowo na wezwanie Gminy Jelcz-Laskowice, nie rzadziej jednak niż co 6 miesięcy począwszy od dnia przekazania sprzętu - w terminie wskazanym przez Gminę Jelcz-Laskowice – przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu.
9. Gmina Jelcz-Laskowice ma możliwość żądania okazania przekazanego sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie i miejscu wskazanym przez Burmistrza Jelcza-Laskowic.
10. Za datę zakończenia projektu – zgodnie z zapisami umowy o powierzenie grantu - należy rozumieć datę zaakceptowania rozliczenia Projektu grantowego. Wnioskodawca – Obdarowany zostanie poinformowany o niniejszej dacie, od której liczony będzie okres 2 lat.

Załączniki:

1. Oświadczenie
2. Regulamin Konkursu Grantowego

**BURMISTRZ**  
*Bogdan Szczęśniak*

**GMINA JELCZ-LASKOWICE**  
ul. Witosa 24  
55-220 JELCZ-LASKOWICE  
NIP 912-17-15-777